

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты

П Р И К А З

от «15» мая 2020 г.

г. Алушта

№ 52

Об организации работы дежурной группы

В целях обеспечения исполнения требований Указа Президента Российской Федерации № 206 от 25.03.2020 г., Указа Главы Республики Крым от 17 марта 2020 года № 63-У «О введении режима повышенной готовности в Республике Крым» (с изменениями и дополнениями от 13.04.2020, 29.04.2020, 30.04.2020,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Продлить режим «Повышенная готовность» в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №8 «Светлячок» города Алушты, приостановив массовое посещение обучающимися МДОУ с **12.05.2020г. по 31.05.2020г.** либо до особого распоряжения о снятии данного режима.

2. Организовать по заявлению родителей работу дежурных групп с 18.05.2020г. в помещении группы старшего возраста «Осьминожки», второй группы «Теремок» в помещении младшей группы с режимом работы 10,5 ч. численностью не более 12 человек.

2.1. Зачислять детей в контингент воспитанников дежурных групп на основании предоставленных справок с места работы и заявления законных представителей (на время функционирования группы).

3. **Утвердить график работы сотрудников в дежурных группах:**

Дежурная группа 1 (в группе «Осьминожки»)

Дата	ФИО сотрудника, должность
18.05.2020г.	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
19.05.2020г.	Шмелева Л.П. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
20.05.2020г.	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
21.05.2020г.	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
22.05.2020г.	Шмелева Л.П. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
26.05.2020г.	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
27.05.2020	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
28.05.2020	Шмелева Л.П. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя
29.05.2020	Хаджиева И.С. – воспитатель Никитина М.А. – помощник воспитателя

Коридор 1этажа - Моренко В.А.

Дежурная группа II (в группе «Теремок»)

Дата	ФИО сотрудника, должность
18.05.2020г.	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
19.05.2020г.	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
20.05.2020г.	Шмелева Л.П. – воспитатель Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
21.05.2020г.	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
22.05.2020г.	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
26.05.2020г.	Шмелева Л.П. – воспитатель Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
27.05.2020	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
28.05.2020	Тигашева И.С. - воспитатель, Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
29.05.2020	Шмелева Л.П. – воспитатель Гирнык О.Е. – помощник воспитателя
Коридор 2этажа - Пушкаш Г.В. Тех.помещения, медкабинет – Батурина А.И.	

4 Нечаевой Е.Ю., охраннику (сторожу):

4.1. Организовать измерение температуры тела лиц из числа работников при входе в здание, с обязательной фиксацией в журнале, обработку рук дезинфицирующими средствами, медсестре измерять температуру тела всем посетителям.

4.2. Обеспечить отстранение от работы работников при температуре тела 37,2 и выше.

4.3. Довести до отстраненных от работы работников о необходимости вызвать врача и по итогам его посещения проинформировать руководителя о результатах, в дальнейшем в ежедневном режиме по возможности информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении.

4.4. Организовать ведение учета всех работников с выявленными симптомами простудных заболеваний (ответственный Нечаева Е.Ю).

4.5. Обеспечить информирование граждан об особом режиме посещения, способах получения информации по интересующим вопросам без посещения посредством получения информации на сайтах и информационно-просветительских стендах, расположенных в здании МДОУ. Данный приказ разместить на сайте. (ответственный – Шумалова Н.А.).

4.6. Всем работающим соблюдать режим дезинфекции, санитарно-эпидемиологических требований к содержанию помещений, личной гигиены.

5. Воспитателям при приеме детей осуществлять строгий утренний фильтр с регистрацией результатов в Журналах. Измерять температуру тела детям и родителям (законным представителям) с занесением в соответствующие Журналы. Усилить меры по обеспечению безопасных условий пребывания детей в МДОУ. Соблюдать социальную дистанцию (кровати, столы на 1,5 метра друг от друга). Запрещено пересекаться во время прогулок двум разным группам.

6. Ознакомить работников МДОУ с данным Приказом.

7. Старшему воспитателю, ответственному за работу с сайтом Шумаловой Н.А. разместить данный приказ на официальном сайте.

8. Бухгалтерии МУ «ЦФ и МТСОО» оплатить работу работников, указанных в данном приказе, исходя из отработанного времени, показателей эффективности деятельности, в полном объеме в соответствии с действующим законодательством.

9. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ Детский сад №8
города Алушты



Е.Ю. Вихляева