

«Принято»
на заседании общего собрания МДОУ
Детский сад № 8 «Светлячок»

протокол № 1 от 28.08. 2017 года

Утверждаю:
Заведующий МДОУ
Детский сад № 8 «Светлячок»
Е. Ю. Вихляева
Приказ от 01.09.2017 год, № 78



ПОЛОЖЕНИЕ О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ СОВЕТЕ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет при Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты (далее - МДОУ) является органом самоуправления МДОУ и создается для оказания содействия в организации уставной деятельности МДОУ, его функционирования и развития, осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения и укрепления его материально-технической базы.

1.2. Попечительский совет не является юридическим лицом.

1.3. Порядок деятельности Попечительского совета определяется соответствующим положением, которое утверждается заведующим МДОУ.

1.4. Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Уставом МДОУ и Положением о Попечительском совете. Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и уставу МДОУ.

1.6. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым (для муниципальных образовательных учреждений), уставом МДОУ, настоящим Положением.

1.7. Попечительский совет действует в тесном контакте с учредителем (учредителями), администрацией и педагогическим советом МДОУ. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно- распорядительную деятельность администрации МДОУ. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.8. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

2. Цели и задачи Попечительского совета

2.1. Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию МДОУ.

2.2. В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки образовательного учреждения;
- содействует формированию финансового фонда МДОУ;
- содействует совершенствованию материально-технической базы МДОУ, благоустройству его помещений и территории;
- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МДОУ;
- оказывает МДОУ различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников образовательного учреждения;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий МДОУ;
- содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям детей при получении платных дополнительных образовательных услуг и других видов необходимой помощи;
- содействует развитию связей МДОУ, взаимодействию с организациями, осуществляющими деятельность в сфере образовательных и информационных технологий;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом МДОУ.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

3.1. Попечительский совет создается на весь срок деятельности МДОУ или на срок, определяемый уставом МДОУ.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть граждане, представители организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

3.3. Попечительский совет возглавляет председатель. Заведующий МДОУ в обязательном порядке входит в члены Попечительского совета.

3.3.1. Председатель Попечительского совета:

- 1) созывает и координирует работу Попечительского совета;
- 2) организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- 3) утверждает решения Попечительского совета;
- 4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- 5) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

3.3.2. Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета. Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются председателем МДОУ. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря определяется положением о Попечительском совете, но не должен превышать 3 года.

3.4. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей и определяется Положением о Попечительском совете или уставом МДОУ.

3.5. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления учреждения утверждается приказом по МДОУ.

3.6. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.8. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на общем собрании работников или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.9. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.10. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя (учредителей). В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

3.11. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.12. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего.

3.13. Решение Попечительского совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится до сведения руководства и коллектива МДОУ, заинтересованных лиц, а также общественности.

3.14. Совет МДОУ предоставляет Попечительскому совету место для хранения установленной документации.

4. Права и обязанности попечительского совета.

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются в Положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;

- входить в состав органов управления МДОУ с правом совещательного голоса;

- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы МДОУ, с целью содействия их решению;

- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание МДОУ, а также средств, передаваемых МДОУ гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью МДОУ;

- вносить предложения в администрацию ДОУ по вопросам совершенствования его деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава МДОУ и развития его материально-технической базы;

- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере его деятельности;
 - принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления МДОУ услуг в сфере образования;
 - участвовать в проверке деятельности МДОУ;
 - запрашивать информацию у руководства МДОУ о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
 - вносить предложения в план работы МДОУ;
 - учреждать фонд развития образования;
 - получать общую информацию о деятельности МДОУ, разъяснения по организации образовательного (научного) процесса.
- 4.3. Члены попечительского совета обязаны:
- соблюдать настоящее Положение;
 - руководствоваться уставом МДОУ;
 - взаимодействовать с другими органами МДОУ;
 - защищать интересы родителей и воспитанников;
 - контролировать целевое использование внебюджетных средств МДОУ, выделяемых по линии фонда попечителей;
 - принимать активное участие в мероприятиях МДОУ.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета.

5.1. В случае создания Попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности МДОУ.

5.2. В случае создания Попечительского совета с образованием юридического лица, т.е. в форме некоммерческой организации, учет ведется согласно действующему законодательству Российской Федерации, регулиющему бухгалтерский и налоговый отчеты.

5.3. Фонд поддержки и развития МДОУ (далее Фонд) создается по решению Попечительского совета.

5.3.1. Цель создания Фонда - концентрация внебюджетных средств, поступающих в МДОУ от юридических и физических лиц и их адресное использование.

5.3.2. Средства Фонда используются на развитие материально-технической базы МДОУ, обновление библиотечных фондов, финансирование социальных и социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий труда, быта и отдыха воспитанников и работников МДОУ, и другие мероприятия.

5.3.3. Фонд осуществляет учет исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации. Фонд расходует средства, полученные за счет внебюджетных источников, по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством и в меру выполнения мероприятий, предусмотренных сметами доходов и расходов. Надзор за деятельностью Фонда осуществляется Попечительским советом.

5.4. В целях контроля за целевым использованием средств внебюджетных средств Попечительский совет вправе создавать ревизионные комиссии. Комиссии создаются из числа членов Попечительского совета. Решение о создании ревизионной комиссии принимаются в общем порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета МДОУ.

6.2. Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции органа самоуправления образовательного учреждения, в компетенции которого находится принятие локальных актов образовательного учреждения.

6.3. Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

6.4. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве МДОУ.

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

3 (три)) листов
цифрами

Должность Заведующий МНОУ ДС № 8

Подпись Е.Ю. Вихляева/

М.П.

