

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты**

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете МДОУ  
детский сад № 8 города Алушты  
Протокол № 1 от 29 августа 2024г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МДОУ  
детский сад № 8 города Алушты

\_\_\_\_\_ Е.Ю. Вихляева

Приказ № 81 от 29 августа 2024г.

**СОГЛАСОВАНО:**

с Управляющим советом МДОУ  
детский сад № 8 города Алушты  
Протокол № 1 от 30 августа 2024г.

**Положение  
Об Общем родительском собрании  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об Общем родительском собрании муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Светлячок» города Алушты (далее МДОУ).

1.2. Общее родительское собрание является органом самоуправления, целью которого является содействие осуществлению управленческих начал, развитию инициативы родителей, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению демократических форм управления в Учреждении.

1.3. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) МДОУ (далее - Учреждение).

1.4. Решения Общего родительского собрания рассматриваются на Управляющем совете Учреждения, при необходимости на Общем собрании трудового коллектива Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим родительским собранием и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

**2. Компетенции Общего родительского собрания**

2.1. К компетенции Общего родительского собрания относится:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов воспитанников;
- рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, затрагивающих интересы воспитанников;
- организация и проведение мероприятий Учреждения;
- избрание прямым и открытым голосованием членов Управляющего совета, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

### **3. Организация управлением Общего родительского собрания**

- 3.1. Общее родительское собрание представляют все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.
- 3.2. Общее родительское собрание проводится не реже 1 раза в год.
- 3.3. Решения являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей членов Общего родительского собрания и, если за него проголосовало простое большинство от числа присутствующих членов Общего родительского собрания.
- 3.4. Председатель, секретарь избираются на собрании ежегодно (в начале учебного года).
- 3.5. На заседание Общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические и другие работники Учреждения, медицинские работники, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя.
- 3.6. Председатель Общего родительского собрания: - обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания; - совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания; - взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.
- 3.7. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.
- 3.8. Срок полномочий – бессрочно.

### **4. Права и ответственность Общего родительского собрания**

- 4.1. Общее родительское собрание имеет право избирать из числа родителей (законных представителей) представителей в состав :
  - Ревизионной комиссии;
  - Управляющего совета;
  - Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
- 4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
  - потребовать обсуждения любого вопроса, входящего в его компетенцию;
  - при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 4.3. Общее родительское собрание несет ответственность:
  - за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
  - за соответствие принимаемых решений в соответствии с установленной компетенцией и действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами.

### **5. Взаимосвязь с другими органами управления**

Общее родительское собрание взаимодействует с коллегиальными органами управления Учреждения: Педагогическим советом, Управляющим советом, Советом родителей, Попечительским советом.

### **6. Делопроизводство Общего родительского собрания**

- 6.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
  - дата проведения заседания;
  - количество присутствующих;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход обсуждения вопросов, выносимых на родительское собрание;
  - предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников образовательной организации, приглашенных лиц;
  - решение Общего родительского собрания.
- 6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 6.5. Протоколы Общего родительского собрания нумеруются постранично,

прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

6.6. Протоколы Общего родительского собрания Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 5 лет и передаются по акту (при смене заведующего и при передаче в архив Учреждения).